

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MANG YANG**

Số: *100* /KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Mang Yang, ngày *06* tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

Phúc tra công tác cải cách hành chính năm 2018

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Đánh giá việc khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính (CCHC) tại UBND cấp xã mà Đoàn kiểm tra CCHC của huyện đã kiểm tra theo Quyết định số: 282 /QĐ-UBND ngày 18 /01/2018 của UBND huyện Mang Yang.

- Nâng cao tinh thần, trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã trong thực hiện công tác CCHC.

- Thông qua phúc tra, nắm tình hình để tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện nhiệm vụ CCHC trong thời gian tới.

2. Yêu cầu.

- Phúc tra việc khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC mà Đoàn kiểm tra CCHC đã thực hiện kiểm tra từ đầu năm 2018.

- Sau khi phúc tra phải có thông báo kết quả, đánh giá những việc làm được, chưa làm được và kiến nghị hướng xử lý các thiếu sót, sai phạm trong phúc tra.

- UBND cấp xã được phúc tra có trách nhiệm phối hợp với Đoàn kiểm tra; cung cấp đầy đủ thông tin và hồ sơ theo yêu cầu phúc tra; phúc tra phải được tiến hành nghiêm túc, đúng quy định, không gây trở ngại cho hoạt động thường xuyên của UBND cấp xã.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN PHÚC TRA.

1. Nội dung phúc tra.

Việc khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được nêu tại Công văn số: 494/UBND-NV ngày 13/7/2018 của UBND huyện "*V/v khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, VTLT và tổ chức, hoạt động của cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn*".

2. Đối tượng và thời gian phúc tra.

- Đối tượng phúc tra: UBND các xã Đak Jơ Ta, Đăk Yă, Lơ Pang, Kon Chiêng, Đê Ar.

- Thời gian phúc tra: Do Phòng Nội vụ sắp xếp, đảm bảo thực hiện hoàn thành trước 31/12/2018.

III. HÌNH THỨC, PHƯƠNG PHÁP PHÚC TRA.

1. Hình thức phúc tra.

- Phúc tra theo Kế hoạch này bằng hình thức trực tiếp tại UBND cấp xã.

2. Phương pháp phúc tra.

Làm việc trực tiếp với lãnh đạo UBND cấp xã và các công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ CCHC để đánh giá tình hình, kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện nhiệm vụ CCHC UBND cấp xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Phòng Nội vụ.

- Chủ trì, tổ chức triển khai công tác phúc tra; xây dựng, thông báo cụ thể thời gian, địa điểm kiểm tra, kinh phí phục vụ.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả phúc tra tại UBND cấp xã; thông báo kết quả phúc tra, kiến nghị xử lý (trên cơ sở kết quả phúc tra của Đoàn kiểm tra); đề xuất UBND huyện chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót, các giải pháp đề tăng cường, đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác CCHC trên địa bàn huyện của UBND cấp xã được phúc tra.

2. Các cơ quan: Tư pháp, Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Cử thành viên tham gia thực hiện các hoạt động phúc tra cùng Đoàn phúc tra theo thành phần đã nêu tại Quyết định số: 282 /QĐ-UBND ngày 18 /01/2018 của UBND huyện Mang Yang.

- Phối hợp, tạo điều kiện để các thành viên được cử tham gia Đoàn phúc tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

3. UBND cấp xã được phúc tra.

- Phối hợp và tạo điều kiện cho đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

- Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung phúc tra và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các kết luận, kiến nghị, báo cáo kết quả thực hiện; chấn chỉnh, khắc phục kịp thời các thiếu sót trong công tác CCHC để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác này, kể cả kiến nghị xử lý trách nhiệm cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý. *nh*

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Công TTĐT huyện; Đài TT-TH huyện (đưa tin);
- UBND các xã có liên quan.
- Lưu: VT, NC, NV.

Thuyết

