

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MANG YANG**

Số: **69** /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Mang Yang, ngày **10** tháng 9 năm 2018

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008;

Căn cứ Nghị định số: 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ “Về công chức xã, phường, thị trấn”;

Căn cứ Thông tư số: 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ “Hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn”;

Căn cứ Quyết định số: 04/2013/QĐ-UBND ngày 22/01/2013 của UBND tỉnh Gia Lai “Về ban hành Quy định quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước thuộc tỉnh Gia Lai”; Quyết định số: 15/2013/QĐ-UBND ngày 12/7/2013 của UBND tỉnh Gia Lai “V/v ban hành quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Gia Lai” và Quyết định số: 15/2014/QĐ-UBND ngày 11/8/2014 của UBND tỉnh Gia Lai “V/v sửa đổi, bãi bỏ, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Gia Lai”; Quyết định số: 13/QĐ-UBND ngày 07/01/2016 của UBND tỉnh Gia Lai “V/v công bố 01 bộ thủ tục hành chính trong lĩnh vực tuyển dụng công chức thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh”;

Căn cứ Biên bản làm việc ngày 20/8/2018 giữa UBND huyện Mang Yang với Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai về nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018;

Thực hiện Công văn số: 1136/SNV-XDCQ ngày 25/8/2014 “V/v hướng dẫn công tác tuyển dụng công chức cấp xã thuộc tỉnh”. Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang xây dựng Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tuyển dụng công chức cấp xã nhằm đảm bảo về số lượng, chất lượng, cơ cấu chức danh công chức cấp xã, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ của vị trí chức danh công chức cấp xã.

Tuyển dụng công chức cấp xã đảm bảo công khai, khách quan, công bằng, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

II. SỐ LƯỢNG, ĐƠN VỊ CÓ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Ủy ban nhân dân các xã có nhu cầu tuyển dụng: Gồm 03 xã với nhu cầu tuyển dụng 04 công chức thuộc các vị trí, chức danh sau:

- Chức danh Tư pháp – Hộ tịch: 01 chỉ tiêu.
- Chức danh Tài chính – Kế toán: 03 chỉ tiêu.

(Có biểu chi tiết kèm theo).

III. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

❖ Người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây được đăng ký dự tuyển:

1. Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam;
2. Đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ lâu dài;
3. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

4. Tuổi đời đủ từ 18 đến 40 tuổi đối với nam và đủ từ 18 đến 35 tuổi đối với nữ; riêng những trường hợp đã tham gia công tác trong ngành, lĩnh vực cần tuyển, có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc thì tuổi đời tối đa được tính tăng thêm bằng với khoảng thời gian đã tham gia đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc.

5. Có đơn xin dự tuyển, lý lịch rõ ràng; có trình độ học vấn tốt nghiệp Trung học phổ thông, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí công tác cần tuyển theo quy định tại khoản 6 của mục này; có chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A trở lên.

6. Điều kiện về trình độ và ngành nghề chuyên môn:

a) Phải tốt nghiệp Trung cấp trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí công tác được đảm nhiệm.

b) Ngành nghề chuyên môn:

- Chức danh Tư pháp - Hộ tịch phải tốt nghiệp các ngành Luật;
- Chức danh Tài chính - Kế toán phải tốt nghiệp chuyên ngành: Kế toán, Tài chính;

❖ **Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:**

1. Không cư trú tại Việt Nam;
2. Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
3. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

Hồ sơ đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai, hồ sơ không theo mẫu quy định được coi là không hợp lệ.

❖ **Hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã gồm:**

1. Hồ sơ dự tuyển công chức bao gồm:
 - a) Đơn xin dự tuyển công chức cấp xã có cam kết công tác lâu dài tại nơi dự tuyển (Theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn);
 - b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (tự viết, theo mẫu chung, do Sở Nội vụ phát hành), yêu cầu khai đầy đủ, rõ ràng, chính xác, trung thực, cụ thể từng nội dung quy định (không được để trống); có dán ảnh, đóng dấu giáp lai, có xác nhận của UBND cấp xã nơi thường trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - c) Bản photocopy các loại giấy tờ:
 - Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông;
 - Bằng tốt nghiệp chuyên môn hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đối với người mới thi tốt nghiệp trong năm dự tuyển;
 - Kết quả học tập (học bạ hoặc bảng điểm);
 - Sổ hộ khẩu gia đình;
 - Giấy khai sinh;
 - Chứng chỉ tin học trình độ A hoặc tương đương trở lên;
 - Các loại văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ có liên quan khác theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển.

d) Bản sao có chứng thực giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức nêu ở mục VI (nếu có);

đ) Giấy khám sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

e) 03 ảnh 4x6 và 03 bì thư dán tem ghi rõ địa chỉ người dự tuyển hoặc địa chỉ liên lạc thuận tiện nhất;

Hồ sơ dự tuyển phải sạch sẽ, đầy đủ, không được tẩy xóa, đựng trong phong bì 24 cm x 34 cm.

2. Hồ sơ tuyển dụng công chức cấp xã là hồ sơ của những người đã trúng tuyển, hồ sơ dự tuyển không phải trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để xét tuyển công chức cấp xã lần sau.

Lưu ý:

- Mỗi thí sinh đăng ký chỉ được nộp 01 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí, chức danh tại 01 xã có nhu cầu tuyển dụng.

- Khi nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức năm 2018, thí sinh phải mang theo bản gốc Bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông; Bằng tốt nghiệp chuyên môn (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đối với người mới thi tốt nghiệp trong năm dự tuyển); Kết quả học tập (học bạ hoặc bảng điểm); Sổ hộ khẩu gia đình; Chứng chỉ tin học trình độ A hoặc tương đương trở lên để kiểm tra đối chiếu.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

❖ **Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

❖ **Nội dung xét tuyển, cách tính điểm và cách xác định người trúng tuyển:**

1. Nội dung xét tuyển:

Xét kết quả học tập và phỏng vấn theo quy định tại khoản 2 của mục này.

2. Cách tính điểm:

a) Điểm học tập được xác định bằng điểm trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển, được quy đổi theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

b) Điểm tốt nghiệp được xác định bằng điểm trung bình cộng kết quả các bài thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự xét tuyển, được quy đổi theo thang điểm 100 và tính hệ số 1.

c) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 1.

d) Trường hợp người dự tuyển có bảng điểm hoặc học bạ ghi điểm trung bình toàn khóa, điểm thi tốt nghiệp theo thang điểm 4 thì phải quy đổi sang thang điểm 10 do cơ sở đào tạo xác nhận; người dự tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp (nếu không có điểm tốt nghiệp do cơ sở đào tạo xác nhận); người dự tuyển có kết quả học tập nhưng không có điểm tốt nghiệp thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp.

đ) Điểm xét tuyển là tổng số điểm của điểm học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn tính theo quy định tại điểm a, điểm b, điểm c, điểm d tại khoản 2 của mục này và điểm ưu tiên theo quy định tại mục VI của Kế hoạch này (nếu có).

3. Điều kiện trúng tuyển và cách xác định người trúng tuyển:

a) Điều kiện trúng tuyển: Có điểm học tập (chưa nhân hệ số 2), điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn, mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên và ưu tiên xét người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại điểm b, khoản 3 của mục này.

b) Xác định người trúng tuyển theo thứ tự:

b.1) Anh hùng lực lượng vũ trang, anh hùng lao động; thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh.

b.2) Người có học vị tiến sĩ, thạc sĩ; người tốt nghiệp đại học chính quy loại giỏi trở lên tại các trường công lập.

b.3) Người dân tộc Jrai, Bah Nar.

b.4) Người có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Gia Lai từ đủ 36 tháng trở lên tính đến ngày nhận hồ sơ đăng ký dự xét tuyển (kể cả các trường hợp đã cắt chuyển ra khỏi tỉnh để đi học nay tốt nghiệp ra trường), xét theo thứ tự người có trình độ đào tạo cao hơn, có tổng số điểm xét tuyển cao hơn (theo thứ tự: xét trước loại hình đào tạo chính quy công lập, chính quy ngoài công lập, các loại hình đào tạo khác).

b.5) Nếu vẫn còn nhu cầu tuyển thì xét tiếp người có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Gia Lai chưa đủ 36 tháng tính đến ngày nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển và hộ khẩu ở tỉnh khác theo thứ tự người có trình độ đào tạo cao hơn, có tổng số điểm xét tuyển cao hơn (theo thứ tự: xét trước loại hình đào tạo chính quy công lập, chính quy ngoài công lập, các loại hình đào tạo khác).

c) Nếu cùng địa chỉ tuyển dụng có nhiều người đăng ký dự tuyển có cùng điều kiện ưu tiên xét tuyển quy định tại điểm b.1 hoặc điểm b.2 của khoản b mục này thì ưu tiên tuyển trước người dân tộc Jrai, Bah Nar. Trường hợp có 02 người trở lên có điểm xét tuyển và các điều kiện khác như nhau ở cùng vị trí cần tuyển dụng thì người có điểm học tập cao hơn là người trúng tuyển; nếu kết quả điểm học tập bằng nhau thì người trúng tuyển là người có điểm ưu tiên cao hơn; nếu điểm ưu tiên bằng nhau thì người trúng tuyển là người có điểm tốt nghiệp cao hơn; nếu vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định người trúng tuyển.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

VI. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:

a) Anh hùng lực lượng vũ trang, anh hùng lao động; thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh: Được cộng 30 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.

b) Sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (trước ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học (chất độc màu da cam), con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động, người dân tộc Jrai, BahNar: Được cộng 20 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự; nghĩa vụ trong lực lượng công an nhân dân, nghĩa vụ dân quân tự vệ, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi đủ từ 24 tháng trở lên; người đang hợp đồng làm công chức của chức danh cần tuyển tại địa bàn nơi đang công tác, có thời gian công tác liên tục từ 36 tháng trở lên; người có thời gian giữ chức danh hoạt động không

chuyên trách ở cấp xã tại địa bàn nơi đang công tác, có thời gian công tác liên tục từ 36 tháng trở lên: Được cộng 10 điểm vào tổng số điểm xét tuyển.

2. Trường hợp người dự xét tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả xét tuyển.

VII. KINH PHÍ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số: 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VIII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 18/9/2018 đến 9h00 phút ngày 18/10/2018.

3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Tại Phòng Nội vụ huyện Mang Yang, 14 Trần Phú, thị trấn Kon Dong, huyện Mang Yang, tỉnh Gia Lai.

4. Thời gian, địa điểm ôn thi, tổ chức xét tuyển: Ủy ban nhân dân huyện sẽ thông báo cụ thể trên cổng thông tin điện tử Mang Yang (<http://mangyang.gialai.gov.vn/>).

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện:

Phòng Nội vụ huyện tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện thực hiện công tác tuyển dụng công chức cấp xã theo các quy định hiện hành:

- Tham mưu để Ủy ban nhân dân huyện thông báo công khai trên Đài Truyền thanh – truyền hình huyện, Cổng thông tin điện tử huyện về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng, vị trí, chức danh công chức cần tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển theo quy định.

- Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng tổ chức, thực hiện việc tuyển dụng công chức cấp xã theo quy định hiện hành.

- Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan biên soạn tài liệu, chuẩn bị địa điểm, các điều kiện tổ chức kỳ tuyển dụng.

- Tổng hợp kết quả tuyển dụng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định công nhận kết quả tuyển dụng.

- Tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức tuyển dụng.

- Tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định hiện hành.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện:

Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị, bố trí cơ sở vật chất cho công tác tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 như phòng họp, hội trường.

3. Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện: Chịu trách nhiệm thông báo trên các bản tin địa phương về kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang.

4. Phòng Văn hóa - Thông tin huyện: Chịu trách nhiệm thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 trên Trang Thông tin điện tử huyện.

5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Có trách nhiệm công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 để những cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT, VX, NV 



Nguyễn Như Phi

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2018

(Kèm theo Kế hoạch số: 62/KH-UBND ngày 19/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang)

Nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018							
S TT	Đơn vị tuyển dụng	Tên chức danh công chức	Số lượng tuyển dụng	Trình độ học vấn	Trình độ chuyên môn	Ngành, nghề chuyên môn	Các yêu cầu khác (nếu có)
1	UBND xã H'ra	1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Luật	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên
		2. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên
2	UBND xã Ayun	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên
			01				
3	UBND xã Kon Thup	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên
			01				
Tổng cộng			04				



THÔNG BÁO

**V/v tuyển dụng công chức cấp xã
năm 2018 trên địa bàn huyện Mang Yang**

Triển khai Kế hoạch số: 69/KH-UBND ngày 10/9/2018 của UBND huyện Mang Yang “V/v tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018” và các văn bản có liên quan. UBND huyện thông báo việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 trên địa bàn huyện Mang Yang, như sau:

1. Số lượng vị trí việc làm cần tuyển theo từng chức danh công chức cấp xã:

Tổng số công chức cần tuyển: 04 người, cụ thể như sau:

1.1. Chức danh Tư pháp - Hộ tịch: 01 người (xã H’ra), trình độ chuyên môn Trung cấp trở lên, chuyên ngành: Luật.

1.2. Chức danh Tài chính – Kế toán xã: 03 người, mỗi xã 01 người (xã H’ra, xã Ayun, xã Kon Thup), trình độ chuyên môn Trung cấp trở lên, chuyên ngành: Kế toán, Tài chính.

(Có bảng nhu cầu tuyển dụng kèm theo)

2. Thời gian, thời hạn tiếp nhận hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ trong ngày: Buổi sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút và buổi chiều từ lúc 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

- Nhận hồ sơ kể từ ngày 18/9/2018 đến 9h00 phút ngày 18/10/2018 (kết thúc việc nhận hồ sơ).

3. Địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ huyện Mang Yang, 14 Trần Phú, thị trấn Kon Dong, huyện Mang Yang, tỉnh Gia Lai.

4. Lệ phí dự tuyển:

Lệ phí: Mức lệ phí cho mỗi người dự tuyển là: 500.000 đồng/hồ sơ.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ đăng ký dự tuyển, hình thức và nội dung tuyển dụng:

Xem chi tiết tại kế hoạch số: 69/KH-UBND ngày 10/9/2018 của UBND huyện Mang Yang “Về tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018”.

9. Thời gian, địa điểm ôn tập (nếu có) và phỏng vấn tuyển dụng:

Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã năm 2018 sẽ thông báo cụ thể trên cổng thông tin điện tử huyện Mang Yang (<http://mangyang.gialai.gov.vn/>)

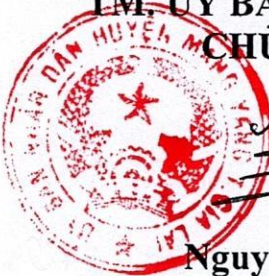
Thông báo này được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết tại trụ sở Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã năm 2018 của huyện Mang Yang; trụ sở làm việc của UBND các xã, thị trấn, Đài

truyền thanh – Truyền hình huyện, Báo Gia Lai, Đài phát thanh – Truyền hình tỉnh để mọi người biết, tham gia dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện (để giám sát);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Báo Gia Lai (đưa tin);
- Đài PT-TH Gia Lai (đưa tin);
- Đài TT-TH huyện (đưa tin);
- UBND các xã;
- Lưu VT, NC, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Như Phi

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2018

(Kèm theo Thông báo số: 61 /TB-UBND ngày 19/2/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang)

Đơn vị tuyển dụng	Tên chức danh công chức	Số lượng tuyển dụng	Trình độ học vấn	Nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018			Ghi chú
				Trình độ chuyên môn	Ngành, nghề chuyên môn	Các yêu cầu khác (nếu có)	
UBND xã H'ra		02					
	1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Luật	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
	2. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
		01					
UBND xã Ayun	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
		01					
UBND xã Kon Thup	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
		01					
Tổng cộng		04					



**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MANG YANG**

Số: 61 /TB-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Mang Yang, ngày 18 tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

**V/v tuyển dụng công chức cấp xã
năm 2018 trên địa bàn huyện Mang Yang**

Triển khai Kế hoạch số: 64./KH-UBND ngày 10./9/2018 của UBND huyện Mang Yang “V/v tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018” và các văn bản có liên quan. UBND huyện thông báo việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018 trên địa bàn huyện Mang Yang, như sau:

1. Số lượng vị trí việc làm cần tuyển theo từng chức danh công chức cấp xã:

Tổng số công chức cần tuyển: 04 người, cụ thể như sau:

1.1. Chức danh Tư pháp - Hộ tịch: 01 người (xã H'ra), trình độ chuyên môn Trung cấp trở lên, chuyên ngành: Luật.

1.2. Chức danh Tài chính – Kế toán xã: 03 người, mỗi xã 01 người (xã H'ra, xã Ayun, xã Kon Thup), trình độ chuyên môn Trung cấp trở lên, chuyên ngành: Kế toán, Tài chính.

(Có bảng nhu cầu tuyển dụng kèm theo)

2. Thời gian, thời hạn tiếp nhận hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ trong ngày: Buổi sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút và buổi chiều từ lúc 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

- Nhận hồ sơ kể từ ngày 18./9/2018 đến 9h00 phút ngày 18./10/2018 (kết thúc việc nhận hồ sơ).

3. Địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Nội vụ huyện Mang Yang, 14 Trần Phú, thị trấn Kon Dong, huyện Mang Yang, tỉnh Gia Lai.

4. Lệ phí dự tuyển:

Lệ phí: Mức lệ phí cho mỗi người dự tuyển là: 500.000 đồng/hồ sơ.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ đăng ký dự tuyển, hình thức và nội dung tuyển dụng:

Xem chi tiết tại kế hoạch số: 64./KH-UBND ngày 10./9/2018 của UBND huyện Mang Yang “Về tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018”.

9. Thời gian, địa điểm ôn tập (nếu có) và phỏng vấn tuyển dụng:

Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã năm 2018 sẽ thông báo cụ thể trên cổng thông tin điện tử huyện Mang Yang (<http://mangyang.gialai.gov.vn/>)

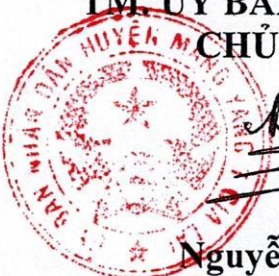
Thông báo này được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết tại trụ sở Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã năm 2018 của huyện Mang Yang; trụ sở làm việc của UBND các xã, thị trấn, Đài

truyền thanh – Truyền hình huyện, Báo Gia Lai, Đài phát thanh – Truyền hình tỉnh để mọi người biết, tham gia dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện (để giám sát);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Báo Gia Lai (đưa tin);
- Đài PT-TH Gia Lai (đưa tin);
- Đài TT-TH huyện (đưa tin);
- UBND các xã;
- Lưu VT, NC, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Như Phi

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2018

(Kèm theo Thông báo số: 61 /TB-UBND ngày 19/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang)

Đơn vị tuyển dụng	Tên chức danh công chức	Nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2018					Ghi chú
		Số lượng tuyển dụng	Trình độ học vấn	Trình độ chuyên môn	Ngành, nghề chuyên môn	Các yêu cầu khác (nếu có)	
UBND xã H'ra		02					
	1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Luật	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
	2. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
UBND xã Ayun		01					
	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
UBND xã Kon Thup		01					
	1. Công chức Tài chính - Kế toán	01	Tốt nghiệp THPT	Trung cấp trở lên	Kế toán, Tài chính	Có chứng chỉ tin học A hoặc tương đương trở lên	
Tổng cộng		04					

