

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2024 của huyện Mang Yang

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai; Quyết định số 2039/QĐ-UBND ngày 27/10/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Mang Yang về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Mang Yang, UBND huyện Mang Yang ban hành Kế hoạch CCHC năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã (sau đây gọi tắt là cơ quan, đơn vị), tạo sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ về CCHC, triển khai có hiệu quả và hoàn thành các chỉ tiêu của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến năm 2030 của huyện Mang Yang.

b) Nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, góp phần cải thiện Chỉ số CCHC của huyện.

c) Tiếp tục triển khai thực hiện công tác kiểm tra, rà soát và xử lý kết quả kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo kịp thời, phù hợp với quy định pháp luật.

d) Triển khai đầy đủ, đồng bộ các quy định về theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Tiếp tục rà soát, đề nghị cấp thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa TTHC; cải thiện, nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch; nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

e) Tiếp tục xây dựng, nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị trong bộ máy hành chính nhà nước thuộc huyện. Tiếp tục rà soát, sắp xếp lại hệ thống các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tinh gọn, có cơ cấu hợp lý và nâng cao hiệu quả hoạt động khi có yêu cầu.

g) Xây dựng nền công vụ dân chủ, trong sạch, vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại hoá, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

có phẩm chất và năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

h) Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với các cơ quan hành chính trên địa bàn tỉnh theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

i) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, Chính quyền điện tử, Chính quyền số góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước các cấp góp phần nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức.

2. Yêu cầu

a) Các cơ quan, đơn vị xác định được tầm quan trọng của CCHC, công tác CCHC được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và quản lý của các cơ quan, đơn vị.

b) Các nhiệm vụ công tác CCHC phải được tiến hành đồng bộ, toàn diện trên tất cả các lĩnh vực, tạo được sự chuyển biến rõ nét, góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội của huyện phát triển.

c) Kế thừa và phát huy những thành tích về CCHC đã đạt được trong thời gian vừa qua, chủ động nghiên cứu, sáng tạo, áp dụng các giải pháp nhằm khắc phục những mặt hạn chế, yếu kém trong CCHC của các cơ quan, đơn vị nhằm đẩy mạnh CCHC năm 2024 và những năm tiếp theo.

d) Cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

a) Nâng cao chất lượng công tác xây dựng pháp luật

- Thực hiện đúng và đầy đủ trình tự, thủ tục trong công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

b) Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật

- Triển khai kịp thời, hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện

- Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Kiểm soát việc tiếp nhận hồ sơ của Bộ phận Một cửa huyện, xã; việc giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị. Đồng thời, đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020, Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/9/2022 của Chính phủ; không để xảy ra tình trạng yêu cầu nộp bổ sung hồ sơ giấy đối với hồ sơ trực tuyến đã được gửi và ký số.

b) Công khai kết quả đánh giá trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của huyện, xã, Cổng Thông tin điện tử của huyện, xã.

c) Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa TTHC.

d) Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận và xử lý hiệu quả nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và kết quả giải quyết TTHC của huyện, xã.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC theo lộ trình quy định tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 và Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh.

e) Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Gia Lai (viết gọn là Đề án 06).

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Tiếp tục kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện phù hợp theo hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương và phân công quản lý ở địa phương.

b) Tiếp tục tham mưu thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

c) Rà soát việc quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập đảm bảo việc quản lý sử dụng đúng quy định;

triển khai, thực hiện theo đúng lộ trình tinh giản biên chế công chức và số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước giai đoạn 2022- 2026 theo Kế hoạch số 2087/KH-UBND ngày 07/8/2023 của UBND tỉnh về quản lý, sử dụng, tinh giản biên chế hành chính, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập khối chính quyền huyện Mang Yang giai đoạn 2022-2026 và Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 19/11/2022 của UBND huyện về tinh giản biên chế công chức hành chính, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện giai đoạn 2022 – 2026.

d) Tăng cường triển khai các quy định về phân cấp.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức, Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/09/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Thực hiện đúng quy định của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức theo tinh thần Nghị định 138/2020/NĐ-CP và Nghị định 115/2020/NĐ-CP; thực hiện chính sách thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao theo Nghị định 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ.

c) Thực hiện các quy định về chức danh, tiêu chuẩn nghiệp vụ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện cơ cấu công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức hợp lý gắn với vị trí việc làm từng cơ quan, đơn vị.

d) Tiếp tục cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh tổ chức và yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức tự đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn theo các quy định của pháp luật.

đ) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị; kịp thời xử lý nghiêm minh các trường hợp vi phạm đạo đức công vụ. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách tiền lương mới, đãi ngộ đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật. Khen thưởng kịp thời đối với cán bộ, công chức, viên chức nhằm tạo động lực trong hoạt động công vụ.

e) Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ.

5. Cải cách tài chính công

a) Báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước; kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện năm 2023 theo quy định.

b) Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP.

c) Tiếp tục thực hiện việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số 19-NQ/TW.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) Duy trì thực hiện nền tảng và hệ thống số: Duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu trong nội bộ của các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh và kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam để trao đổi, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan bên ngoài và trong nội bộ huyện. Bảo đảm an toàn, an ninh mạng (SOC) cho các hệ thống thông tin của huyện.

b) Duy trì triển khai thực hiện ứng dụng, dịch vụ nội bộ: Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

e) Duy trì thực hiện ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp: Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện, xã.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về CCHC

a) Kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC; tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC, gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua, khen thưởng.

b) Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các cơ quan được giao chủ trì các nội dung cải cách hành chính của huyện để từ đó nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị.

c) Triển khai tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2023 của huyện và báo cáo theo quy định.

d) Tăng cường các hoạt động kiểm tra, giám sát với nhiều hình thức: Kiểm tra theo kế hoạch hoặc kiểm tra đột xuất theo thẩm quyền. Nâng cao chất lượng tự kiểm tra công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước.

đ) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các nội dung CCHC của huyện dưới nhiều hình thức đa dạng.

e) Cử công chức tham gia các lớp tập huấn về CCHC do Sở Nội vụ tổ chức.

g) Phát huy nhân rộng các sáng kiến, ý tưởng, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC trên địa bàn huyện.

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch này và tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm xây dựng và tổ chức thực hiện có chất lượng, hiệu quả Kế

hoạch CCHC năm 2024 của cơ quan, đơn vị, địa phương mình; xác định rõ nội dung, nhiệm vụ trọng tâm, những khâu đột phá, giải pháp chủ yếu và trách nhiệm thực hiện CCHC trong năm 2024 của cơ quan, đơn vị, địa phương. Kế hoạch của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30/01/2023**.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về việc tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch, định kỳ hàng quý, báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép trong báo cáo CCHC) về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ). Đưa kết quả thực hiện Kế hoạch vào nội dung xác định trách nhiệm trong thực thi công vụ của người đứng đầu và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng hằng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương.

2. Phòng Nội vụ: Làm đầu mối theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch nhằm cải thiện thứ hạng từng tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC. Đồng thời, định kỳ hàng quý tổng hợp, lồng ghép việc thực hiện kế hoạch này vào báo cáo CCHC để báo cáo UBND huyện theo dõi, chỉ đạo.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin: Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Kế hoạch để tổ chức thực hiện đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của huyện Mang Yang; yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh các nhiệm vụ mới theo chỉ đạo của tỉnh, huyện hoặc có bất cập, vướng mắc trong việc triển khai thực hiện thì các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động đề xuất UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) xem xét điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Ban Dân vận Huyện ủy;
- Ủy ban MTTQVN và các Đoàn thể huyện;
- Bru điện huyện;
- Công TTĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Trọng

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024 CỦA HUYỆN MANG YANG
 (Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày tháng năm 2023 của UBND huyện)

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
I	Cải cách thể chế							
1	1. Tiếp tục hoàn thiện, nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Công tác kiểm tra, rà soát và xử lý kết quả kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo kịp thời, phù hợp với quy định pháp luật và tình hình phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.	1. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng pháp luật.	Ban hành Kế hoạch triển khai công tác pháp chế và công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; Triển khai thực hiện đạt 100% Kế hoạch.	- Kế hoạch triển khai công tác pháp chế và công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL trên địa bàn huyện Mang Yang năm 2024. - Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch. - Các Thông báo, kết luận kiểm tra và các văn bản xử lý các vấn đề phát hiện (nếu có).	Phòng Tư pháp; các cơ quan có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ	Văn phòng HĐND - UBND huyện; các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Ban hành Kế hoạch trước ngày 31/12/2023. - Báo cáo kết quả thực hiện trong Quý IV năm 2024.	
2	2. Triển khai đầy đủ, đồng bộ các quy định về theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và	2. Triển khai đồng bộ, hiệu quả các hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật.	Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Triển khai thực hiện đạt 100% Kế hoạch; Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.	- Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật của huyện. - Văn bản về thu thập thông tin tình hình thi hành pháp luật; Báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động kiểm tra; Điều tra, khảo sát	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trước ngày 30/01/2024. - Báo cáo kết quả theo dõi thi hành pháp luật chậm nhất ngày	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
	các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.			tình hình thi hành pháp luật. 3. Các văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.			10/12/2024.	
II	Cải cách thủ tục hành chính							
3	Ban hành Kế hoạch kịp thời.	3. Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024.	Dự thảo Quyết định ban hành kế hoạch Kiểm soát TTHC.	Quyết định ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024.	Văn phòng HĐND - UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn	Trước ngày 31/12/2023	
4	Hoàn thành 100% Kế hoạch.	4. Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024.	Tổng hợp, hoàn chỉnh báo cáo trình UBND huyện ban hành gửi Văn phòng UBND tỉnh theo quy định.	Báo cáo kết quả thực hiện qua các quý, năm theo quy định.	Văn phòng HĐND - UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn	Theo Kế hoạch	
5	Hoàn thành 100% Kế hoạch.	5. Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 và tổ chức thực hiện.	Dự thảo Kế hoạch và tiến hành rà soát, đánh giá TTHC.	Quyết định ban hành Kế hoạch và Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá.	Văn phòng HĐND - UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn	Ban hành Kế hoạch trước tháng 01/2024	
					Văn phòng HĐND - UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn	Ban hành báo cáo kết quả trước ngày 15/8/2024	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
6	Hoàn thành các nhiệm vụ theo lộ trình đã đề ra.	6. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC theo lộ trình quy định tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 và Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh	Rà soát và thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình tại các Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021, Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh theo hướng dẫn của tỉnh	Báo cáo kết quả thực hiện qua các quý, năm theo quy định.	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Theo Kế hoạch	
7	Hoàn thành các nhiệm vụ theo lộ trình đã đề ra.	7. Thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06.	Rà soát và thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình tại Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh.	Báo cáo kết quả thực hiện qua các tháng, quý, năm theo quy định.	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Theo Kế hoạch	
III	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước							
8	Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số 19-NQ/TW; Nghị định số 107/2020/NĐ-CP; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP.	8. Tiếp tục kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện phù hợp theo hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương và phân công quản	UBND huyện ban hành Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị.	Quyết định	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ	Sau khi có thông tư, hướng dẫn của cơ quan chủ quản và cơ quan cấp trên	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		lý ở địa phương.						
9	Sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tinh gọn, có cơ cấu hợp lý và nâng cao hiệu quả hoạt động.	10. Thành lập, tổ chức lại, giải thể các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP.	UBND huyện ban hành Quyết định kiện toàn, sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh, huyện.	Quyết định	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ	Trong năm 2024	
10	Tiếp tục giảm biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2023.	10. Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế hành chính, số lượng người làm việc theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP; Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 19/11/2022 của UBND huyện.	- Rà soát, xác định đối tượng tinh giản biên chế theo đúng quy định. - Phê duyệt danh sách và dự toán kinh phí tinh giản biên chế.	Quyết định	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ	Trong năm 2024	
11	Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với ngành, lĩnh vực trên cơ sở thực hiện phân cấp hợp lý, rõ ràng về nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm giữa các cơ quan, đơn vị.	11. Tiếp tục rà soát, đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền trong quản lý nhà nước trên tinh thần Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ.	Các cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu, theo dõi các văn bản hướng dẫn, triển khai của các bộ, ngành chuyên môn để kịp thời tham mưu, đề xuất UBND huyện triển khai thực hiện.	Công văn triển khai	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ	Sau khi có thông tư, hướng dẫn của cơ quan chủ quản và cơ quan cấp trên	
IV	Cải cách chế độ công vụ							
12	Xây dựng đội ngũ	12. Tiếp tục triển	Thực hiện đúng theo các quy	Các quy định, văn	Các cơ quan,	Phòng Nội	Thường xuyên	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
	cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất và năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định	khai có hiệu quả các văn bản pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức,...	định của Đảng và Nhà nước.	bản chỉ đạo triển khai thực hiện	đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	vụ	trong năm	
13	Trang bị kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức và hoạt động nghề nghiệp của viên chức, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị và năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ	13. Căn cứ vào tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; vị trí việc làm để cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh tổ chức	2. Triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2024.	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Trong Quý IV năm 2024	
14	Các cơ quan hành chính của huyện bố trí công chức; đơn vị sự nghiệp công	14. Triển khai Đề án vị trí việc làm trong tổ chức hành chính, đơn	- Các cơ quan, đơn vị rà soát, xây dựng, hoàn chỉnh Đề án vị trí việc làm gửi Phòng Nội vụ;	Quyết định	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Sau khi có thông tư, hướng dẫn của cơ quan chủ	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
	lập thuộc huyện bố trí viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt.	vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP.	- Phòng Nội vụ tổng hợp, gửi Sở Nội vụ thẩm định				quản và cơ quan cấp trên	
15	Nâng cao năng lực cho công chức làm công tác CCHC.	15. Cử công chức, thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị tham gia các lớp tập huấn do SNV tổ chức	Cử công chức tham gia	Văn bản	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Theo hướng dẫn của SNV	
16	Làm rõ phẩm chất chính trị, đạo đức, năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao. Kết quả đánh giá là căn cứ để bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức.	16. Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.	Các cơ quan, đơn vị, địa phương tiến hành đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức và gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo theo quy định.	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Sở Nội vụ	Trong tháng 12 năm 2024	
V	Cải cách tài chính công							

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
17	Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.	17. Tổng hợp từ các đơn vị kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm năm 2023 theo quy định.	Báo cáo tình hình thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm năm 2023 theo quy định.	Báo cáo	Phòng Tài chính và Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Trước 28/02/2024	
VI	Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số							
18	Duy trì thực hiện nền tảng và hệ thống số.	18. Duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh và kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam để trao đổi, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan bên ngoài. Bảo đảm an toàn, an ninh mạng	<ul style="list-style-type: none"> Tiếp tục duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh và kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam để trao đổi, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan bên ngoài. Tiếp tục bảo đảm an toàn, an ninh mạng (SOC) cho các hệ thống thông tin của huyện 	Duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện	Phòng Văn hóa và Thông tin; các cơ quan, đơn vị liên quan		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		(SOC) cho các hệ thống thông tin của huyện						
19	Phát triển ứng dụng, dịch vụ nội bộ.	19. Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyên đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.	Tiếp tục đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyên đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.	80% hồ sơ công việc tại cấp huyện và 60% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật)	Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Phòng Văn hóa và Thông tin;	Năm 2024 và các năm tiếp theo	
20	Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.	19. Đẩy mạnh triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã.	Đẩy mạnh triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã và nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC tại cấp huyện, cấp xã.	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã.	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Phòng Văn hóa và Thông tin; các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn	Năm 2024 và các năm tiếp theo	Thực hiện theo Thông tư 01/2023/TT - VPCP của Văn phòng Chính phủ
		20. Tiếp tục duy trì, cung cấp việc	Cung cấp thông tin trên các kênh Zalo Official Account.	Thông tin được cập nhật thường xuyên	Phòng Văn hóa và Thông tin;		Năm 2024 và các năm tiếp	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		sử dụng ứng dụng Zalo để triển khai phục vụ công dân, tổ chức.		trên các kênh Zalo Official Account của các huyện, xã	UBND các xã, thị trấn		theo	
VII	Công tác chỉ đạo điều hành							
21	Nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện CCHC của cán bộ quản lý các cấp, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; đồng thời, nâng cao nhận thức, sự đồng thuận của người dân, tổ chức, xã hội về việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC nhà nước	21. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các nội dung CCHC của huyện dưới nhiều hình thức đa dạng.	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Ban hành kế hoạch trước 31/12/2023	
			Báo cáo đánh giá mức độ thực hiện kế hoạch.	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Lồng ghép trong báo cáo định kỳ CCHC	
22	So sánh, xếp hạng kết quả CCHC của huyện qua các năm. Thông qua đó, các cơ quan hành chính nhận rõ những kết quả đạt được, những tồn tại hạn chế để có giải pháp cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu	22. Triển khai xác định Chỉ số CCHC năm 2023 của huyện	Triển khai đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2023 của UBND huyện	Công văn	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Trong tháng 01 năm 2024	
			Đánh giá Chỉ số CCHC năm 2023 của huyện	Công văn	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các	Sau khi UBND tỉnh công bố Chỉ số CCHC năm 2023	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
	quả CCHC hàng năm.					xã, thị trấn		
23	Kịp thời chỉ ra những tồn tại, tiếp thu các khó khăn, vướng mắc và xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm để đề xuất các giải pháp tháo gỡ, khắc phục nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác CCHC của huyện	23. Kiểm tra từ 30% số cơ quan, đơn vị, địa phương trở lên.	Ban hành Kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2024.	Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Trong Quý I/2024	
			Báo cáo kết quả kiểm tra	Báo cáo	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Trước 31/12/2024	
24	Phát huy nhân rộng các sáng kiến, ý tưởng, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC trên địa bàn huyện	24. Mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai tối thiểu 01 sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC.	Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động nghiên cứu, đề xuất, triển khai các giải pháp mới trong thực hiện các nội dung CCHC.	Văn bản triển khai thực hiện	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Thường xuyên trong năm	
			Các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo tình hình triển khai thực hiện; kết quả, hiệu quả đạt được của các giải pháp, sáng kiến.	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Lồng ghép trong báo cáo định kỳ CCHC	
25	Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các	52. Gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua, khen thưởng.	- Các cơ quan, đơn vị, địa phương lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác CCHC là một trong các tiêu chí đánh	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Trong năm 2024	

STT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
	nhiệm vụ CCHC.		<p>giá chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và bình xét thi đua – khen thưởng hàng năm nhằm nâng cao trách nhiệm cá nhân của từng cán bộ, công chức, viên chức và tạo động lực đổi mới, sáng tạo trong hoạt động công vụ;</p> <p>- Trên cơ sở kết quả theo dõi, tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện CCHC trên địa bàn huyện của Phòng Nội vụ, Ban Thi đua – Khen thưởng xem xét không đề xuất thi đua – khen thưởng đối với những cá nhân, cơ quan, đơn vị, địa phương còn để xảy ra nhiều tồn tại, hạn chế ảnh hưởng đến công tác CCHC của huyện nói chung, Chi số CCHC của huyện nói riêng.</p>					