

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MANG YANG**

Số: 1453 /UBND-NV

V/v triển khai nhiệm vụ trọng tâm
nhằm cải thiện Chỉ số CCHC
của tỉnh, huyện

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Mang Yang, ngày 31 tháng 10 năm 2019

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Büro điện huyệ.

Thực hiện Công văn số: 1564/SNV-CCHC ngày 15/10/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai “*V/v triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm nhằm cải thiện Chỉ số CCHC của tỉnh*”; để cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC năm 2019 của tỉnh và phấn đấu nâng Chỉ số CCHC của huyện tăng 02 bậc so với năm 2018, UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Triển khai thực hiện Công văn số: 1564/SNV-CCHC ngày 15/10/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai.

(Có Công văn 1564/SNV-CCHC của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai kèm theo)

2. Phòng Nội vụ.

- Tiếp tục tham mưu cho UBND huyện triển khai thực hiện các kế hoạch hàng năm như: Kế hoạch CCHC; Kế hoạch tuyên truyền CCHC; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng; Kế hoạch tinh giản biên chế; tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC cho Trưởng các thôn, làng, tổ dân phố. **Đến 31/12/2019 phải hoàn thành 100% nhiệm vụ các kế hoạch đã đề ra.**

- Thực hiện đầy đủ về số lượng, nội dung, đúng thời gian quy định đối với các loại báo cáo định kỳ từ nay đến cuối năm và các báo cáo đột xuất khác.

- Triển khai thực hiện đúng quy định của Trung ương, tỉnh về tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn thuộc huyện và đơn vị hành chính cấp xã; quản lý biên chế.

- Triển khai thực hiện việc bố trí công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; đánh giá, phân loại công chức, viên chức.

3. Phòng Tư pháp.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 27/12/2018 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2019; thực hiện đầy đủ các hoạt động về TDTHPL như: Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật; kiểm tra tình hình thi hành pháp luật; điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật; xử lý kết quả TDTHPL.

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số: 106/KH-UBND ngày 27/12/2018 về triển khai công tác VBQPPL năm 2019; xử lý VBQPPL sau kiểm tra.

2011

4. Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Tiếp tục triển khai đầy đủ các nhiệm vụ theo Quyết định số: 170/QĐ-UBND ngày 01/02/2019 về việc phê duyệt kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2019, đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch, xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát, báo cáo kết quả thực hiện.

- Triển khai thực hiện, theo dõi việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của cấp huyện, đảm bảo 100% hồ sơ được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện (tại Bưu điện huyện) theo quy định tại Quyết định số: 741/QĐ-UBND ngày 29/7/2019 của UBND tỉnh “Về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Gia Lai”; Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC của UBND huyện và 100% UBND cấp xã trên Cổng/Trang thông tin điện tử của huyện.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã tăng cường trao đổi văn bản dưới dạng điện tử; duy trì việc kết nối liên thông các phần mềm quản lý văn bản từ cấp huyện đến cấp xã; sử dụng hệ thống Một cửa điện tử trong giải quyết TTHC.

- Tham mưu cho UBND huyện giải quyết dứt điểm việc thực hiện đúng quy định về quy trình xử lý, ban hành văn bản đi, đến trên Hệ thống QLVBĐH. **Hoàn thành trước 15/11/2019.**

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, xã.

- Triển khai thực hiện việc kiểm tra nội bộ theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008.

5. Phòng Tài chính và Kế hoạch.

- Duy trì số cơ quan hành chính thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ; đơn vị sự nghiệp triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP; Nghị định số 141/2016/NĐ-CP; Nghị định số 54/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thực hiện đúng quy định và báo cáo kịp thời, đảm bảo về nội dung thời gian đối với công tác quản lý, sử dụng kinh phí hành chính; tình hình quản lý sử dụng tài sản công; Báo cáo quyết toán và báo cáo đánh giá hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc (nếu có).

- Triển khai thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước hàng năm đảm bảo đạt tỷ lệ từ 90% trở lên so với kế hoạch được giao.

6. Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 3685/QĐ-UBND ngày 12/12/2018 của UBND huyện Mang Yang về ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện Mang Yang trong năm 2019. **Đến 31/12/2019 phải hoàn thành 100% nhiệm vụ mà kế hoạch đã đề ra.**

- Tham mưu cho UBND huyện chỉ đạo triển khai thực hiện những nhiệm vụ liên quan đến Chính quyền điện tử theo đúng quy định.

- Tham mưu cho UBND huyện Kế hoạch triển khai công tác thông tin, tuyên truyền, khuyến khích sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4; nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4. Tuyên truyền thực hiện đúng quy định về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (*nhiệm vụ này đã được giao trong Kế hoạch CCHC năm 2019 và đã giao tại Công văn số: 828/UBND-NV ngày 19/8/2019 về đôn đốc thực hiện nhiệm vụ CCHC 5 tháng cuối năm 2019*). **Thực hiện trước 01/11/2019.**

- Hướng dẫn, yêu cầu sử dụng và đảm bảo 100% cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã sử dụng chữ ký số, Mail công vụ vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước. **Chậm nhất trong tháng 11/2019**, 100% cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã phải đưa vào sử dụng.

7. Giao Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao.

- Cập nhật thường xuyên thông tin về công tác CCHC trên chuyên mục, chuyên trang cải cách hành chính tại Cổng Thông tin điện tử của huyện.

- Tiếp tục cập nhật đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, xã lên Cổng Thông tin điện tử của huyện theo đúng quy định.

- Tiếp tục lồng ghép tin tức về thực hiện nhiệm vụ CCHC của huyện trên Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện.

- Hướng dẫn, yêu cầu thực hiện và đảm bảo 100% Trang Thông tin điện tử cấp xã phải xây dựng đầy đủ các mục thông tin tối thiểu của Trang thông tin điện tử của đơn vị đáp ứng yêu cầu theo Khoản 2 Điều 28 Luật Công nghệ thông tin, Điều 10 Nghị định 43/2011/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư 32/2017/BTTTT ngày 15/11/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ tiêu chí đánh giá và xếp hạng mức độ Chính quyền điện tử cấp huyện; đồng thời đảm bảo chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng Thông tin điện tử huyện, Trang Thông tin điện tử xã. Theo dõi, báo cáo UBND huyện UBND các xã, thị trấn không thực hiện. **Hoàn thành trước 15/11/2019.**

5. Các cơ quan giải quyết thủ tục hành chính.

- Tập trung nhiệm vụ giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định tại Nghị định số: 61/2018/NĐ-CP của Nghị định và Thông tư số: 01/2018/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ. Phần đầu đạt 100% hồ sơ TTHC được giải quyết đúng hạn; đảm bảo 100% hồ sơ quá hạn phải được xin lỗi theo đúng quy định; hồ sơ giải quyết TTHC phải lập và điền đầy đủ các loại phiếu trong quá trình giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện (Bưu điện huyện); không tiếp nhận hồ sơ trực tiếp tại cơ quan, đơn vị.

- Hướng dẫn Bưu điện huyện trong việc tiếp nhận hồ sơ TTHC khi có đề nghị.

6. Bưu điện huyện.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã có liên quan trong việc triển khai tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC; hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ BCCI.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin để tiếp cận với các quy trình hồ sơ, hệ thống điện tử, dịch vụ công mức độ 3, 4... để dần chuyển giao hoàn toàn việc tiếp nhận hồ sơ TTHC cho Bưu điện huyện và hướng dẫn người dân sử dụng.

7. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ CCHC liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình.

- Triển khai thực hiện giải quyết TTHC trên Hệ thống Một cửa điện tử phải thực hiện đầy đủ, kịp thời các thao tác; tránh để xảy ra trường hợp đã giải quyết đúng hạn nhưng chậm kích chuyển trên hệ thống dẫn đến báo trễ; không để xảy ra tình trạng không đóng băng hồ sơ chờ công dân nộp thuế dẫn đến báo trễ hồ sơ.

- Đẩy nhanh tiến độ đầu tư trang thiết bị Hệ thống họp trực tuyến cấp xã để đưa vào sử dụng trong năm 2019.

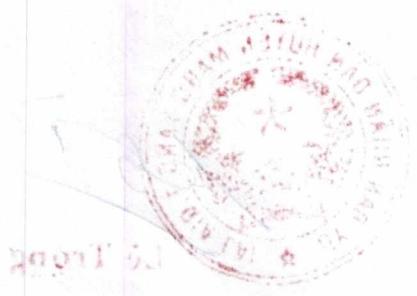
- Thực hiện các báo cáo định kỳ hàng quý, năm, các báo cáo đột xuất đầy đủ về số lượng, nội dung và thời gian quy định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc, chịu trách nhiệm về nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- Nhu trên;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- UBMTTQVN và các đoàn thể huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NC, NV





卷之六

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ NỘI VỤ

Số: 1564 /SNV-CCHC
V/v triển khai một số nhiệm vụ
trọng tâm nhằm cải thiện Chỉ số
CCHC của tỉnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 15 tháng 10 năm 2019

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Đỗ Tiến Đông - Phó Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh tại Hội nghị trực tuyến triển khai nhiệm vụ công tác của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh. Để cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC của tỉnh năm 2019, Sở Nội vụ đề nghị các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến thuộc lĩnh vực Sở Nội vụ phụ trách như sau:

1. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến hoặc giải pháp, cách làm mới trong CCHC thuộc lĩnh vực cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện công tác CCHC chung của tỉnh.

2. Rà soát, sắp xếp lại cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các phòng thuộc cơ quan mình một cách hợp lý phù hợp với vị trí việc làm và theo hướng số lượng lãnh đạo, quản lý tại từng phòng chuyên môn phải ít hơn so với số lượng công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của phòng chuyên môn đó; UBND cấp huyện sắp xếp theo hướng số lượng cấp phó của người đứng đầu các phòng thuộc UBND cấp huyện không quá 03 người.

3. Triển khai có hiệu quả Kế hoạch 120-KH/TU ngày 19/3/2018 về Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6, BCH TW Đảng (Khóa XII) Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Chương trình hành động số 64-CTr/TU ngày 05/6/2018 thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Bố trí công chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức tương ứng với bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí; hoàn thiện việc xây dựng bản mô tả công việc và khung năng lực cho từng vị trí việc làm theo danh mục đã được phê duyệt, bố trí viên chức đúng theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp tương ứng với từng vị trí.

5. Thực hiện đúng quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo, việc bổ nhiệm phải tuân thủ đúng quy trình, tiêu chuẩn bằng cấp và chuyên môn nghiệp vụ theo quy định tại Luật Cán bộ, công chức và các văn bản hướng dẫn thi hành.

6. Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định tại Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ; Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 56/2015/NĐ-CP và Hướng dẫn số 04-HD/TU ngày 06/11/2018 của Tỉnh ủy về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

7. Tăng cường công tác tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 09/01/2017 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp trong việc đảm bảo nâng cao và tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

8. Tập trung tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch theo Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 21/3/2019 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Gia Lai năm 2019; đối với những nội dung đào tạo, bồi dưỡng được giao mà không đảm bảo mở lớp được trong năm 2019, đề nghị nêu rõ lý do và đề xuất hướng xử lý cụ thể, báo cáo về Sở Nội vụ để có hướng xử lý kịp thời.

9. Rà soát lại tổng thể đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn về số lượng, chất lượng theo từng nhóm chức danh, gắn với vị trí công việc hiện tại; xác định rõ những mặt hạn chế và yếu kém để đào tạo, bồi dưỡng nhằm chuẩn hóa sử dụng lâu dài hoặc bổ sung, thay thế; đào tạo, bồi dưỡng của địa phương cần gắn với nhu cầu sử dụng, quy hoạch đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; ưu tiên đào tạo các vị trí quan trọng, cần thiết. Ngoài ra, phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy, các ban, ngành, đoàn thể cấp huyện trong việc lựa chọn, giới thiệu bầu giữ các chức vụ trước khi tiến hành công tác bầu cử các chức danh cán bộ...

Sở Nội vụ đề nghị các các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Nhu trên;
- Trưởng ban Chỉ đạo CCHC tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc Sở Nội vụ (báo cáo);
- Lưu VT, CCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Sở Nội vụ
Tỉnh Gia
Lai**
15.10.2019
11:17:20
Võ Quốc Hùng+07:00